

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЯКОВЛЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСЕЛКОВОЕ СОБРАНИЕ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК ТОМАРОВКА»  
(Шестьдесят второе заседание третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

от «15» марта 2018 года

№1

**Об утверждении Порядка организации  
и проведения публичных слушаний в  
городском поселении «Поселок  
Томаровка»**

В соответствии со статьей 28 частью 4 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Поселок Томаровка» муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области, поселковое собрание городского поселения «Поселок Томаровка» **р е ш и л о**:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Поселок Томаровка».

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии со статьей 6 Устава городского поселения «Поселок Томаровка» муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

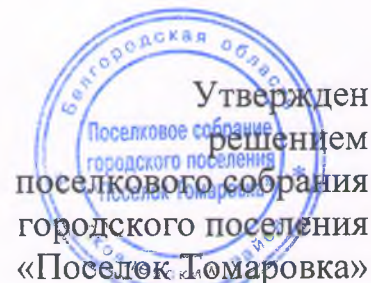
4. Решение поселкового собрания городского поселения «Поселок Томаровка» от 27.11.2014г. №3 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний» считать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по безопасности, правопорядку и вопросам местного самоуправления (Бардаков Н.А.) и главу администрации городского поселения «Поселок Томаровка» Сабаяеву Л.М.

**Председатель  
поселкового собрания  
городского поселения  
«Поселок Томаровка»**



**В.Волобуев**



Утвержден  
решением  
поселкового собрания  
городского поселения  
«Поселок Томаровка»  
от «15» марта 2018 года №1

## **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «ПОСЕЛОК ТОМАРОВКА»**

### **1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Поселок Томаровка» (далее Порядок) разработан в соответствии со статьей 28 частью 4 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Поселок Томаровка» муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области.

Публичные слушания – форма реализации прав населения городского поселения «Поселок Томаровка» на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов и других общественно значимых вопросов;

Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов городского поселения «поселок Томаровка» (далее муниципальный правовой акт) по вопросам местного значения с участием жителей поселения.

### **2. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

1) проект Устава городского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Белгородской области или законов Белгородской области в целях приведения указанного Устава в соответствие с этими нормативными актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития городского поселения «Поселок Томаровка»;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования

муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

4) проекты генерального плана, правил землепользования и застройки, планировки территории, межевания территории, правил благоустройства территорий, проект, предусматривающий внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проект решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам внесения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

### **3. Назначение публичных слушаний**

1) Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или поселкового собрания городского поселения, назначаются решением поселкового собрания городского поселения, по инициативе председателя поселкового собрания городского поселения – распоряжением председателя поселкового собрания городского поселения.

2) Проекты муниципальных правовых актов, решения поселкового собрания городского поселения и распоряжения председателя поселкового собрания городского поселения о проведении публичных слушаний подлежат опубликованию путем размещения с сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения «Поселок Томаровка», не позднее 14 дней до проведения публичных слушаний.

3) Решение поселкового собрания городского поселения или распоряжение председателя поселкового собрания городского поселения должны содержать:

- тему публичных слушаний;
- перечень вопросов, вносимых на обсуждение по теме публичных слушаний;
- информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;
- место проведения публичных слушаний;
- дату их проведения, время их начала;
- порядок ознакомления с проектом муниципального правового акта;
- назначения председательствующего на публичных слушаниях;
- состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний.

4) поселковое собрание городского поселения рассматривает инициативу граждан на очередном заседании и принимает одно из следующих решений:

- принять инициативу населения городского поселения и назначить публичные слушания;

- отклонить инициативу населения городского поселения с обязательным обоснованием причины.

#### **4. Организация публичных слушаний**

1) Назначенная распоряжением председателя поселкового собрания городского поселения комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний организует проведение первого заседания не позднее 3 дней, после своего назначения и в дальнейшем осуществляет подготовку и проведение публичных слушаний.

2) В состав комиссии могут входить депутаты городского поселения, представители администрации городского поселения, местных средств массовой информации, местных политических партий, общественных объединений, специалисты в области государственного и муниципального управления, юристы.

3) Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет работу по организации публичных слушаний;
- обеспечивает опубликование муниципальных правовых актов;
- осуществляет прием предложений граждан и их систематизацию;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- подготавливает проект итогового документа публичных слушаний;
- осуществляет иные функции, предусмотренные Порядком.

4) Замечания, предложения, изменения и дополнения в рассматриваемый правовой акт, граждане могут направлять в комиссию по проведению публичных слушаний в письменном виде в течение 12 дней со дня официального опубликования решения (распоряжения) об их проведении.

5) Желаящие выступить в публичных слушаниях обязаны заблаговременно зарегистрироваться в качестве выступающих в комиссии.

Регистрация выступающих прекращается за одни сутки до дня проведения публичных слушаний.

#### **5. Проведение публичных слушаний**

1) Регистрация участников публичных слушаний начинается не менее чем за тридцать минут до начала их проведения членами комиссии.

2) Публичные слушания открываются председательствующим на публичных слушаниях, который докладывает участникам публичных слушаний о теме, перечне вопросов, выносимых на обсуждение инициаторами публичных слушаний, предложение комиссии по порядку проведения публичных слушаний, представляет секретаря.

3) После доклада председательствующего слово предоставляется одному из инициаторов принятия муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, который знакомит собравшихся с концепцией этого акта и обосновывает необходимость его принятия.

Собравшиеся вправе задать вопросы инициатору после окончания его выступления.

При неявке инициаторов принятия муниципального правового акта на публичные слушания, председательствующий лично знакомит собравшихся с концепцией проекта этого акта.

4) После ознакомления собравшихся с концепцией проекта муниципального правового акта, председательствующий оглашает список участников прений, составленный комиссией.

В прениях вправе участвовать любое лицо, приглашенное для участия в публичных слушаниях.

5) После оглашения списка участников прений, председательствующий открывает прения. Слово для участия в прениях предоставляется первому заявившемуся для выступления согласно списку участников прений. Для выступления в прениях отводится не более десяти минут. В случае нарушения регламента публичных слушаний председательствующий вправе прервать и предупредить выступающего, при повторном нарушении – лишить его слова. Никто не вправе выступать в прениях без разрешения председательствующего.

6) После завершения выступления в прениях заключительное слово предоставляется инициаторам принятия муниципального правового акта, по которому проводятся публичные слушания.

7) Открытое голосование по вопросам, возникающим в ходе проведения публичных слушаний, осуществляется поднятием руки.

## **6. Результаты публичных слушаний**

1) После завершения прений председательствующий зачитывает проект заключения о результатах публичных слушаний, подготовленный комиссией, и предлагает собравшимся высказать свои замечания и предложения по указанному проекту.

2) По результатам публичных слушаний простым большинством голосов лиц, принявших участие в публичных слушаниях, принимается итоговый документ – заключение о результатах публичных слушаний. Замечания и предложения участников публичных слушаний с указанием их авторов оформляются в виде предложения к заключению о результатах публичных слушаний.

3) Результаты публичных слушаний могут учитываться при доработке проекта муниципального правового акта и принятия решения по указанному проекту.

4) Результаты публичных слушаний оформляются протоколом публичных слушаний. В протоколе публичных слушаний указывается:

- дата и место проведения публичных слушаний;
- число присутствующих участников;
- повестка проведения публичных слушаний;
- фамилии лиц, выступивших с докладами, содокладами, внесших предложения по изменению, дополнению проекта муниципального правового акта;

- результаты проводимых голосований, перечень вопросов, отклоненных голосованиями.

Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем публичных слушаний.

5) Итоговый документ – заключение, принятое по результатам публичных слушаний, подлежит обязательному опубликованию в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения «Поселок Томаровка».

#### **7. Особенности проведения публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, внесения изменений в правила землепользования и застройки**

1) Решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки принимается главой администрации поселения в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2) Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки назначаются председателем поселкового собрания не позднее чем через десять дней со дня поступления проекта.

3) После принятия председателем поселкового собрания распоряжения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки рабочей группой осуществляется их организация и проведение.

4) Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, в том числе по внесению в них изменений, проводятся с участием жителей поселения, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка правил землепользования и застройки, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реорганизацией таких проектов.

5) После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки рабочая группа составляет заключение о результатах публичных слушаний и представляет указанный проект главе администрации городского поселения. Обязательным приложением к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

#### **8. Особенности проведения публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности**

1) Настоящей главой устанавливаются специальные нормы проведения публичных слушаний по следующим вопросам градостроительной деятельности:

- предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2) Лицо, заинтересованное в проведении публичных слушаний по указанным вопросам, подает в установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации порядке соответствующее заявление в администрацию городского поселения, к заявлению могут прилагаться:

- демонстрационные материалы;
- иные материалы в зависимости от вопросов, выносимых на публичные слушания.

Уполномоченное главой администрации лицо в течение десяти дней со дня поступления заявления направляет председателю поселкового собрания обращение о необходимости проведения публичных слушаний, соответствующий проект распоряжения председателя поселкового собрания о проведении публичных слушаний, а так же обеспечивает проведение необходимых мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний.

После принятия председателем поселкового собрания распоряжения о проведении публичных слушаний рабочая группа направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющие общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

3) Публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4) Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения проводятся после поступления заявления от физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

5) Заключение о результатах публичных слушаний в течение десяти дней подлежат официальному опубликованию в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения.

6) На основании заключения о результатах публичных слушаний рабочая группа осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или отказе в предоставлении разрешения с указанием причин

принятого решения и направляет их главе администрации поселения для принятия соответствующего решения.

7) Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вышеуказанным вопросам, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения.

---